Утверждаю

Директор ГБОУ « СОШ № 2 с.п.Яндаре

имени Р.А.Ганижева»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЛЯ Гандалоева Приказ от 28.04.2023 г. № 29

План-график мероприятий по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования

в ГБОУ «СОШ №2 с.п.Яндаре имени Р.А.Ганижева»

Состав рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО:

1. Гандалоева Л.Я.. – директор
2. Мизиева Л.Х.. – заместитель директора по УВР
3. Евлоева М.Б.. – заместитель директора по начальным классам
4. Гандалоева Х.М. – заместитель директора по ВР
5. ХашагульговМ. А.– заместитель директора по АХЧ
6. Султыгова М.Н. – педагог-психолог
7. Хашиева М.А.. – председатель ШМО учителей начальных классов
8. Гандалоева Т.М. - председатель ШМО учителей русского языка и литературы
9. Евлоева М.Б.- председатель ШМО учителей математики, физики, информатики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Результат** | **Ответственный** |
| **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО , ФГОС ООО и ФГОС СОО** | | | | |
| 1 | Разработка и утверждение Дорожной карты по переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;  ФГОС СОО | ноябрь 2021 года | Дорожная карта, Приказ | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР |
| 2 | Создание рабочих групп по апробации рабочих программ обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | ноябрь 2021г | Приказ, анкеты по апробации | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР  Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл |
| 3 | Проведение Совета школы, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО  Проведение Совета школы, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС СОО | январь 2022 года  май 2023г | Протокол Совета школы, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО  Протокол Совета школы, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС СОО | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР  Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл |
| 4 | Проведение педагогического совета школы «Качество образования как основной показатель работы школы. Итоги оценки качества образования с учетом показателей  международных исследований. Переход на обучение по новым ФГОС ООО, и ФГОС НОО  Переход на обучение по новым ФГОС СОО | февраль 2022 года  сентябрь 2023г. | Протокол Педсовета  Протокол Педсовета | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР  Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл |
| 5 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному  Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному | сентябрь 2022 года | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному  переходу на новые ФГОС НОО,ООО | классные руководители  1-4,5 классов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | переходу на новые ФГОС НОО и ООО  Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС СОО | 30.05.23,  12.08.23г | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС СОО | классный руководитель 10 кл. |
| 6 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО  Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС СОО | Март 2022 года | Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР  Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл |
| 7 | Проведение классных родительских собраний в будущих 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Март, ежегодно с 2022 года | Протоколы классных родительских собраний в будущих 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл  классные руководители будущих 1 классов |
| 8 | Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Май, ежегодно с 2022 года | Протоколы классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл  классные руководители 4 классов |
| 9 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком | Аналитические отчеты  замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях  Пакет информационно-  методических материалов  Разделы на сайте ОО  График просветительских мероприятий | Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл  классные руководители |
|  | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности родителей обучающихся | Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком | Аналитические отчеты  замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях  Пакет информационно-  методических материалов  Разделы на сайте ОО, ВК  Протоколы родительских собраний  График просветительских мероприятий | Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл,  классные руководители |
| 10 | Анализ соответствия материально- технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда .  Анализ соответствия материально- технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | апрель 2022- июнь  2022 года  май 2023г | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО  Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР  Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл Хашагульгов М.А.,  заместитель директора по АХЧ, Гандалоева Х.М..-зам.дир.по ВР |
|  | Приведение материально- технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда, безопасности  Приведение материально- технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным  нормам, нормам охраны труда, безопасности | май 2022 –  сентябрь 2023, далее ежегодно обновлять и пополнять | Соответствие материально- технической  базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда  Соответствие материально- технической  базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР  Евлоева М.Б. зам.дир.по н/кл Хашагульгов М.А.,  заместитель директора по АХЧ,  Гандалоева Х.М..-зам.дир.по ВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 11 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников  Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно, начиная с сентября 2022 года | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Горбакова З.А.- зав.библиотекой  Мизиева Л.Х., -заместитель директора по УВР |
| 12 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО  Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО | Октябрь 2021  – апрель 2022 г. | Система мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО , ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО , ООО и СОО | Мизиева Л.Х., -заместитель директора по УВР ,Евлоева М.Б.- заместитель директора по н/кл. |
| **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО , ФГОС ООО ФГОС СОО** | | | | |
| 13 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального,  муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО , ФГОС ООО,ФГОС СОО | В течение всего периода | Банк данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО:   * проект примерной образовательной программы; * проекты рабочих программ | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР |
| 14 | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к материально- техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации | Январь- апрель 2022 года, май 2023года | Справка о выявленных проблемах и дефицитах при организации условий реализации обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к материально- техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации | Гандалоева Л.Я., директор, Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР |
| 15 | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации,  ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации, | До 01.09.2022 г.  и 2023года | Должностные инструкции | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР |
| 16 | Разработка на основе проекта примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания,  календарного плана воспитательной | До 30.04.2022 г. | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной  программы НОО.  Проект основной образовательной программы НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план | Евлоева М.Б., заместитель директора по нач.кл., рабочая группа по написанию ООП ФГОС НОО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО |  | воспитательной работы, программа формирования УУД |  |
| 17 | Разработка на основе проекта примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания,  календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | до 31.05.2022 г.  и 30.06.2023г. | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО.  Проект основной образовательной программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы,  программа формирования УУД. | Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР., рабочая группа по написанию ООП ФГОС ООО и СОО |
| 18 | Утверждение основных образовательных программ НОО , ООО,СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета | до 31.08.2022 г.  и 25.08 2023г | Протокол заседания педагогического совета.  Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе  рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД. | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х., зам.дир. по УВР |
| 19 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год  Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10-х класса по новым ФГОС СОО ООО на 2023/24 учебный год | до 31 мая  2022 года  до 31 мая  2023 года | Учебный план НОО. Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности НОО.  План внеурочной деятельности ООО | Мизиева Л.Х., ,рабочая группа по написанию ООП ФГОС НОО и ООО |
| 20 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 2–4-х и 6–9-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год  Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности 10класса по новым ФГОС СОО на 2023/24 учебный год | до 31 мая  2022 года  до 31 мая  2023 года | Учебный план НОО. Учебный план ООО.  Учебный план СОО.  План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО.  План внеурочной деятельности СОО | Мизиева Л.Х.,  рабочая группа по написанию ООП ФГОС НОО ; ООО и СОО |
| 21 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО;  Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 класса на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО | Разработка – до 30 июня  2022 года,  Утверждение  - до 31 августа 2022 года  Разработка – до 30 июня  2023 года,  Утверждение  - до 31 августа 2023 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 1-х ; 5-х и 10 классов | Гандалоева Л.Я., директор, Мизиева Л.Х., заместитель директора по УВР,  руководители ШМО, педагоги. |
| 22 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-4-х , 6-9-х и10 классов на 2023/24 | Разработка – до 30 июня  2023 года,  Утверждение  - до 31 | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 2-4-х;5 и 10 классов | Гандалоева Л.Я., директор, Мизиева Л.Х., заместитель директора по УВР,  руководители ШМО, педагоги |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО ; ООО и СОО | августа 2023 года | 2-4 ; 6-9 и 10 классов | | педагоги |
| 23 | Утверждение списка УМК для уровней НОО ,ООО и СОО | Ежегодно | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО , ОООи СОО с приложением данного списка | | Гандалоева Л.Я., директор, Мизиева Л.Х., зам. дир по УВС |
| 24 | Внесение изменений в  «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО , ООО и СОО | До 31 мая  2022 года  и 31 мая 2023года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в  «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о  формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО, ООО и СОО | | Мизиева Л.Х., руководители ШМО, педагоги |
| 25 | Внесение изменений в Локальные акт «Правила приема граждан на обучение» | до 01.04.2021,  ежегодно в соответствии с  изменениями нормативной базы | Правила приема граждан на обучение | | Гандалоева Л.Я., директор, Мизиева Л.Х., зам. дир по УВС |
| 26 | Внесение изменений Локальные акты: Положение о порядке зачета результатов обучения, Положение о языках образования, Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, Положение об организации обучения лиц с ОВЗ, | До 31.05.2022,  ежегодно в соответствии с  изменениями нормативной базы | Положение о порядке зачета результатов обучения, Положение о языках образования, Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, Положение об организации обучения лиц с ОВЗ | | Гандалоева Л.Я.  Евлоева М.Б.,  члены группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО . ФГОС ООО и ФГОС СОО |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО , ФГОС ООО и ФГОС СОО** | | | | | |
| 27 | Разработка плана методической | До 1 сентября | | План методической работы. | Мизиева Л.Х. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО и ФГОС СОО | 2022 года  25..08.2023г | | Приказ об утверждении плана методической работы | руководители ШМО |
| 28 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного  повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО , ООО и СОО | Июнь, ежегодно с 2022 по 2024  годы | | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Мизиева Л.Х. |
| 29 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО , ФГОС ООО педагогическим коллективом  Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС СОО , педагогическим коллективом | В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2022 года | | План методической работы  Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО | Мизиева Л.Х.  руководители ШМО |
| 30 | Обеспечение консультационной методической поддержки  педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО, ООО  и СОО | В течение всего периода, начиная с 2021 года  начиная с 2023 года | | План методической работы Планы работы ШМО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | Мизиева Л.Х. |
| 31 | Организация работы по психолого- педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО , ФГОС ООО  и ФГОС СОО | В течение всего периода, начиная с 2021 года  начиная с 2021 года | | План работы педагога- психолога.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | Султыгова М.Н. |
| 32 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО  Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС СОО и реализации ООП СОО по новым ФГОС СОО | До 1 сентября ежегодно с 2022 г.  с 1сентября 2023г | | План ВШК на учебный год.  Аналитические справки по итогам ВШК | Мизиева Л.Х. |
| 33 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО  Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС СОО и реализации ООП СОО по новым ФГОС СОО | До 1 сентября ежегодно с 2022 года  с 1сентября 2023г | | План функционирования ВСОКО на учебный год.  Аналитические справки по результатам ВСОКО | Мизиева Л.Х. |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | |
| 34 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО | февраль 2022 года  май 2023г | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | Мизиева Л.Х. |
| 35 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО , ФГОС ООО и ФГОС СОО | Январь 2022 года,  ежегодно в период с 2022 года | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | Мизиева Л.Х.  Евлоева М.Б. |
| 36 | Поэтапная подготовка | Ежегодно в | План курсовой подготовки с | | Мизиева Л.Х. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана- графика курсовой  подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООО и СОО | течение всего периода с 2022 года | | охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР |  |
| 37 | Прохождение курсов повышения квалификации « Компетенции педагогических работников в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» | сентябрь 2021 | | Заместители директора по УВР, учителя начальных классов,  учителя-предметники. |  |
| 38 | Прохождение курсов повышения квалификации «Современный открытый урок и его значение в условиях обновленных ФГОС-21 в системе общего образования» | март2022 | | Ганижева М.С-Г. ,  144 часа |  |
| 39 | Прохождение курсов повышения квалификации « Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя»  Прохождение курсов повышения квалификации « Реализация требований обновленных ФГОС СОО, в работе учителя» | апрель-май  2022  апрель- май 2023г | | Учителя-предметники,  36ч. |  |
| 40 | Прохождение курсов повышения квалификации «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | март2022 | | Учителя начальных классов,  144 часа. |  |
| 41 | Прохождение курсов повышения квалификации « Внутренняя система оценка качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС» | 30.05.2022-27.06.2022  Апрель 2023г | |  | Директор ,заместители директора по УВР. |
| 42 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2023 года | | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х.  .заместитель директора по УВР. |
| **5. Мониторинг готовности общеобразовательной организации к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | |
| 43 | Самодиагностика готовности школы к введению обновленных ФГОС | | Март 2022 года,  август 2023г | Форма сбора данных | Мизиева Л.Х.  заместитель директора по УВР |
| 44 | Совет при директоре «Готовность общеобразовательной организации к введению обновленных ФГОС» | | Май 2022года, Май 2023 | Аналитическая справка замдиректора по УВР | Гандалоева Л.Я., директор,  Мизиева Л.Х.  заместитель директора по УВР |
| **6. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО , ФГОС ООО и ФГОС СОО** | | | | | |
| 45 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | В течение всего периода, начиная с 2022г | Сайт образовательной организации  Пакет информационно-  методических материалов | Даурбекова З.И. ответственная за ведение школьного сайта. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 46 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартал ьно в течение всего периода, начиная с мая 2022 года | Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Мизиева Л.Х.- заместитель директора по УВР, Евлоева М.Б.-зам.дир.по нач.кл., Даурбекова З.И. ответственная за ведение школьного сайта. |
| 47 | Информирование о нормативно- правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом  обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартал ьно в течение всего периода, начиная с мая 2022 года | Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Мержоева Л.Ж., заместитель директора по УВР, Шанхоева З.Д.-зам.дир.по нач.кл., Яндиева З.А., ответственная за ведение школьного сайта. |