План МЕРОПРИЯТИЙ

(«дорожная карта») по популяризации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru

ГБОУ «СОШ №2 с.п. Яндаре им. Р.А. Ганижева»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Размещение (актуализация) на сайте учреждения информации о популяризации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru | Сентябрь | Тех.спец. Даурбекова З.И. |
| 2 | Информирование посетителей сайта о возможностях оценки качества условий оказания социальных услуг | Сентябрь | Тех.спец. Даурбекова З.И. |
| 3 | Информирование сотрудников учреждения по использованию ресурсов сайта bus.gov.ru | январь | Тех.спец. Даурбекова З.И. |
| 4 | Разработать информационно- полиграфическую продукцию (буклеты, листовки, памятки…) | Октябрь | Тех.спец. Даурбекова З.И. |
| 5 | Проведение совещаний по вопросу популяризации сайта bus.gov.ru | Сентябрь -декабрь | Директор Гандалоева Л.Я. |
| 6 | Информирование обучающихся и их родителей о работе сайта bus.gov.ru (размещение информации на стендах в ОО, поддержка информационного баннера о сайте bus.gov.ru на официальных сайтах, проведение информационно-разъяснительных мероприятий) | Сентябрь 2022 | Тех.спец. Даурбекова З.И.  Классные руководители |
| 7 | Проведение мониторинга отзывов граждан, опубликованных на сайте bus.gov.ru | Февраль 2023 | Зам по УВР Мизиева Л.Х. |
| 8 | Оказание работникам методической помощи по работе с отзывами и оценками граждан, опубликованных на сайте bus.gov.ru | По мере необходимости | Тех.спец. Даурбекова З.И. |